**サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者実践研修**

**事前・事後振り返りシート　（2023.10～）**

北海道サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者実践研修受講生の皆様へ

この用紙は研修を受けた後、受講生の皆様が研修から学んだことを確認する用紙となっております。現時点から一年程度の事業所での取組を振り返り、自己評価をしてください。

まず初めに、実践研修（ＰＧ２～７）の受講前までに、それぞれ受講前の点数を記載してください。点数の目安は、０点「理解できていない」～１０点「理解できている」の１０段階評価となります。研修終了後に受講後の点数と変化した理由・しなかった理由等、全てご記載ください。

**研修終了後に振り返りシートを** [**anketo@lily.ocn.ne.jp**](mailto:anketo@lily.ocn.ne.jp) **までお送りください。提出期限は研修終了後１週間以内です。振り返りシートの提出確認後、修了証書を郵送いたします。**

【留意点】

期日までに振り返りシートが提出されない場合、受講完了とはみなされないので、修了証書はお渡しできません。その場合、再度受講していただく必要が生じますので、その旨ご理解ください。

※受講決定通知書のお名前、生年月日に訂正がある場合は事務局【080-9009-0347】までご連絡ください。

**＊各項目については、具体的に記載してください。**

**勉強になった、ためになった、等具体的に記載されていないもの、またほぼ記載していないものに関しては、再提出していただくことがございますのでご了承下さい。**

|  |  |
| --- | --- |
| 市町村名（札幌市は区） |  |
| サービス（支援）の種類 |  |
| 事業所名 |  |
| 氏名 |  |
| 受講番号 |  |

**（１）ＰＧ２自立支援協議会について**

地域の様々な関係者による連携や体制強化のための場として、各自治体に設置されている（自立支援）協議会の審議内容を理解できていますか？

受講前　（　　　）点　→　受講後（　　　　）点

受講前と受講後で点数が変化した理由・しなかった理由

|  |
| --- |
|  |

自立支援協議会への参加について、今後の参加への意欲、協議会で行いたいことを記載してください。

|  |
| --- |
|  |

1. **ＰＧ３個別支援会議について**

サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者は事業所及び他機関を交えた個別支援会議の運営の中心となる場合がありますが、そのことについて十分に理解していますか？

受講前　（　　　）点　→　受講後（　　　　）点

受講前と受講後で点数が変化した理由・しなかった理由

|  |
| --- |
|  |

個別支援会議についてグループワークを通じて得られたことを記載してください

|  |
| --- |
|  |

**（３） ＰＧ４モニタリングについて**

サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者は、計画を作成することも重要ですがモニタリングによる利用児・者や環境の変化に対応したサービス（支援）提供や向上に反映する業務が重要です。そのための適切なモニタリングに関して理解していますか？

受講前　（　　　）点　→　受講後（　　　　）点

受講前と受講後で点数が変化した理由・しなかった理由

|  |
| --- |
|  |

モニタリングについてグループワークもしくは講義を通じて得られたことを記載してください

|  |
| --- |
|  |

**（４）ＰＧ５サービス担当者会議について**

サービス管理責任者・児童発達支援管理責任者は、サービス担当者会議において専門的視点から意見を述べることが必要とされていますが、そのことに関して十分な理解をされていますか？

受講前　（　　　）点　→　受講後（　　　　）点

受講前と受講後で点数が変化した理由・しなかった理由

|  |
| --- |
|  |

サービス担当者会議について講義もしくはグループワーク通じて得られたことを記載してください

|  |
| --- |
|  |

**（５）ＰＧ６事例検討について**

障害のある方の支援の質の向上にあたり、事例検討を行うことは重要であるとされていますが、事例検討についてその方法を含め十分な理解ができていますか？

受講前　（　　　）点　→　受講後（　　　　）点

受講前と受講後で点数が変化した理由・しなかった理由

|  |
| --- |
|  |

事例検討を通じて得られたことを記載してください

|  |
| --- |
|  |

**（６）ＰＧ７職員への助言・指導について**

人材育成の視点を常に持ち、現場で未熟さやバックアップが必要な職員に対しての助言・指導はサービス管理責任者・児童発達支援管理責任者の重要な責務と言われています。職員への助言・指導について十分に理解していますか？

受講前　（　　　）点　→　受講後（　　　　）点

受講前と受講後で点数が変化した理由・しなかった理由

|  |
| --- |
|  |

職員への助言指導についてグループワークを通じて得られたことを記載してください

|  |
| --- |
|  |

研修全体で得られたことを記載してください

|  |
| --- |
|  |

特定非営利活動法人きなはれ

北海道サービス管理責任者／児童発達支援管理責任者研修　事務局